



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia e Inovação
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

FORMULÁRIO - REAVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA (2016/2017)

CURSO: _____ TURNO: _____ PERÍODO: _____
TIPO DE COTA: _____

IDENTIFICAÇÃO:

Nome: _____

Matrícula: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ Telefones: Residência: _____ Celular: _____

E-mail: _____

Data do Nascimento: _____ Sexo: Feminino Masculino

Estado Civil: Solteiro(a) Casado(a) Viúvo(a) Divorciado(a)

Vive com companheiro(a) Outros. Qual? _____

I- Composição do grupo familiar (pessoas que residem com o(a) aluno(a) – incluir, também, o nome do(a) aluno(a) e crianças:

NOME	IDADE	PARENTESCO	ESTADO CIVIL	GRAU DE INSTRUÇÃO	ATIVIDADE	RENDA R\$
TOTAL DA RENDA MENSAL BRUTA FAMILIAR						

Para solicitar a reavaliação socioeconômica, o(a) aluno deverá entregar **na sala 306 do prédio 1 ou Sala 03 do anexo**, este formulário preenchido, juntamente aos documentos abaixo relacionados, em envelope lacrado com identificação (**Nome completo, curso e assunto: REAVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA – REABERTURA DE MATRÍCULA:**

1- Documentação comprobatória de identificação de TODOS os membros que fazem parte do grupo familiar (cópia de documento de identificação oficial e CPF para maiores de 18 anos e cópia da certidão de nascimento para menores). Em caso de falecimento de um dos pais ou cônjuge, deverá ser apresentada a respectiva certidão de óbito.

2- Documentação comprobatória de residência fixa (conta de água ou luz ou telefone ou IPTU) mais recente de TODAS as pessoas da família. Caso algum dos moradores não possua comprovante de residência em seu nome, qualquer outro residente que possua deverá fazer uma declaração de próprio punho informando que este, também, reside no imóvel, datada e assinada e mais duas (02) testemunhas maiores de 18 anos, não pertencentes à família, anexando cópia dos respectivos documentos de identificação oficial e CPF.

3- Documentação comprobatória de renda de todos os membros que residem com a família, maiores de 18 anos (cópia da carteira de trabalho: folha de identificação com foto e verso, folha de registro dos contratos de trabalho e a página em branco seguinte; e do contracheque referente ao último mês de salário recebido)

- a) Para os que estão desempregados: Cópia da CTPS atualizada (folha de identificação com foto e verso, folha de registro dos contratos de trabalho e a página em branco seguinte). Caso a pessoa não tenha CTPS, deverá apresentar relatório da Consulta Integrada às Informações do Trabalhador (CNIS) disponibilizado em qualquer agência do INSS.
- b) Aposentados, pensionistas e beneficiários de auxílio-doença e outros benefícios: cópia do extrato de rendimentos atualizado, fornecido pelo INSS (disponibilizado pelo site da Previdência Social) ou cópias do cartão do benefício e extrato do banco com o valor do benefício, referente ao último mês de recebimento.
- c) Aposentados e pensionistas da administração pública: cópia de contracheque referente ao último mês de recebimento.
- d) No caso de recebimento de pensão alimentícia: cópia do contracheque do último mês de desconto, caso o desconto ocorra em folha de pagamento; ou declaração de próprio punho informando o valor bruto mensal, datada e assinada pelo concedente e por duas (02) testemunhas maiores de 18 anos, não pertencentes à família, anexando cópia dos respectivos documentos de identificação oficial e CPF.
- e) Para os trabalhadores do mercado informal, autônomos e profissionais liberais: declaração de próprio punho informando a atividade desempenhada e valor bruto mensal auferido, datada e assinada pelo trabalhador e por duas (02) testemunhas maiores de 18 anos, não pertencentes à família, anexando cópia dos respectivos documentos de identificação oficial e CPF.

4- Cópia da última conta de energia no nome do(a) aluno(a) ou membro familiar (caso o titular não resida no imóvel, deverá fazer uma declaração de próprio punho informando com anuência de duas testemunhas maiores de 18 anos, não pertencentes à família, anexando cópia dos respectivos documentos de identificação oficial e CPF.

5- Caso o candidato ou membro de seu grupo familiar não exerça ou nunca tenha exercido atividade remunerada, a cópia da carteira de trabalho (folha de identificação com foto e verso, folha de registro dos contratos de trabalho e a página em branco seguinte) deverá ser apresentada, mesmo que em branco.

Obs: A comissão avaliadora poderá solicitar os documentos originais ou mais documentação para comprovação de dados que achar necessário (FIQUE ATENTO ÀS DIVULGAÇÕES NO SITE). Este requerimento não garante a renovação da bolsa, apenas ao direito da avaliação, por parte da Comissão.

Rio de Janeiro, ____ de _____ de 201__.

Assinatura do(a) aluno(a)

PARECER DA COMISSÃO AVALIADORA

Documentação entregue completa: () Sim () Não () Em parte

Pendência(s): _____

Total de moradores na residência: _____

Renda Bruta do Total de Moradores: R\$ _____

Renda Per capita: R\$ _____

() Deferido

() Indeferido

Nome do avaliador: _____ Matrícula: _____ Assinatura: _____

Nome do avaliador: _____ Matrícula: _____ Assinatura: _____

Nome do avaliador: _____ Matrícula: _____ Assinatura: _____